



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Rivalta - Via B. Pascal, 81 42123 Reggio Emilia
Tel.0522.585751 -C.F.91088320352-Codice Univoco Ufficio UF85JZ
Mail: reic81400x@istruzione.it-Pec: reic81400x@pec.istruzione.it

Prot. n. 6843 del 25-07-2022

All'albo on-line

Al sito web

Agli atti

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE

Avviso interno per DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' personale A.T.A. Assistente Amministrativo di supporto all'attuazione del piano presentato all'interno del **Progetto PON "EDUGREEN: laboratori di sostenibilità per i primo ciclo" - Codice 13.1.3A - FESRPON-EM-2021-153**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU

Avviso Prot. N. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

**Codice identificativo progetto: 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-153
CUP H89J22000520006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTO il Programma Operativo Nazionale - Fondi Strutturali Europei "Per La scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse V - Priorità d'investimento:

13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - e, nel caso specifico, Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", finalizzato alla realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica, che qui si intende integralmente richiamato;

VISTE le delibere del Collegio Docenti del 15/06/2022 e del Consiglio di Istituto del 28/06/2022, nelle quali gli stessi esprimono parere favorevole e ratificano la partecipazione all'avviso prot. AOODGEFID\Prot. n. 50636 del 27/12/2021;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1076245 in data 25/01/2022, acquisito dal sistema del Ministero dell'Istruzione il 26/01/2022 con prot. n. 3895;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione. Prot. n. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - Progetto codice 13.1.3A-FESRPN-EM-2022-153;

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno da impiegare nella realizzazione di progetti con particolare riferimento ai Progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei P.O.N. 2014-2020, approvato dal C.I. con delibera n. 22 del 17/05/2018;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO" - Codice 13.1.3A-FESRPN-EM-2021-153 in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 6551 del 29/06/2022;

VISTO il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all'interno del Progetto "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO" - Codice 13.1.3A-FESRPN-EM-2021-153 in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 6767 del 14/07/2022;

CONSIDERATO che, per la realizzazione della fase operativa del Progetto "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO" - Codice 13.1.3A-FESRPN-EM-2021-153 in oggetto, è necessario impiegare personale interno per svolgere attività di supporto amministrativo;

TENUTO CONTO delle "Linee Guida" e delle Disposizioni attuative per la realizzazione degli interventi PON Fondi strutturali Europei - Programmazione 2014/2020;

RITENUTO necessario procedere in merito

DETERMINA

ART. 1 – OGGETTO

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente avviso.

2. Per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto **PON "EDUGREEN: laboratori di sostenibilità per i primo ciclo" – Codice 13.1.3A - FESR PON-EM-2021-153**, si dà avvio al procedimento di reclutamento interno, previo avviso, per il reperimento di personale appartenente al profilo professionale ATA:

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

3. Le attività di cui trattasi, per il profilo richiesto di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, si svolgeranno con le seguenti modalità:

N. figure richieste: 1 assistente amministrativo;

Impegno orario totale presunto: 16 ore complessive;

Descrizione attività:

collaborare con il DSGA per

- predisporre e curare gli atti amministrativo-contabili
- aggiornare i documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018
- predisporre i contratti e/o gli incarichi da stipulare con il personale
- curare gli atti relativi alle spese di pubblicità e/o alle eventuali spese di trasporto, di materiale (richiesta preventivi, indagini di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ecc.)
- registrare sulla piattaforma "Portale - PON 2014-2020 – INDIRE" tutti gli atti richiesti
- pubblicare all'albo online del sito istituzionale e nell'apposita sezione del sito dedicata ai PON 2014-2020, tutti gli atti inerenti il Progetto
- predisporre i necessari monitoraggi e/o rendiconti richiesti
- ogni altra necessità relativa al Progetto che si presentasse in itinere.

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'affidamento degli incarichi avverrà sulla base della dichiarazione di disponibilità del personale interessato, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.

ART. 3 – VALORE PRESUNTO DELLA PRESTAZIONE

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dal Dirigente Scolastico dell'I.C. Don Borghi di Reggio Emilia, il compenso sarà quello indicato nella nota di Autorizzazione del Progetto, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, come di seguito specificato:

AREA B – Assistenti Amministrativi € 14,50 per ogni ora effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO e TEMPI DI ESECUZIONE

1. La durata dell'incarico andrà dalla data di affidamento fino al termine della realizzazione del piano presentato previsto per il 20/12/2022, salvo successive modifiche da parte dell'A.d.G..

ART. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Ulteriori dettagli relativi alla procedura saranno forniti agli aspiranti nell'avviso di selezione.

ART. 6 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'amministrazione aggiudicatrice è questo Istituto Scolastico i cui dati sono di seguito riportati:
Istituto Comprensivo Don Pasquino Borghi Via B, Pascal,81 - 42123 Reggio Emilia (RE)

Codice fiscale: 91088320352

Codice meccanografico: REIC81400X

Telefono: 0522/585751

PEO: reic81400x@istruzione.it

PEC: reic81400x@pec.istruzione.it

SITO: <https://icdonborghi-re.edu.it/>

ART. 7 - PUBBLICITÀ DELLA PROCEDURA

L'avviso, insieme ad ogni altro documento utile relativo alla procedura, saranno pubblicati nelle seguenti sezioni del sito dell'istituzione scolastica:

- "Albo pretorio"
- "Amministrazione trasparente"
- area specifica dedicata "Fondi strutturali europei PON 2014/2020" e allegati in piattaforma GPU, come previsto dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs. n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro autonomo. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta dalla disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi.

Ulteriori dettagli saranno forniti nell'avviso pubblico relativo alla procedura.

Il presente Atto è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "Pon 2014-2020" del sito web dell'Istituto: www.icdonborghi.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Campo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa