ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005311 - 31/10/2018 - IV5 - U

Prot. 5311 Reggio Emilia, 31/10/2018

F.S.E. - P.O.N. Competenze di base
Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-229 –
Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
CUP H85B17000560007
Progetto "RECUPERARE e POTENZIARE in CHIAVE INNOVATIVA: una scuola per tutti"

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE E PER ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

tra

l'Istituto Comprensivo "Don Pasquino Borghi", con sede in Rivalta Via Pascal, 81, tel. 0522 585751, codice fiscale 91088320352, qui rappresentato dal Dirigente Scolastico e legale rappresentante Dott.ssa Paola Campo, nata a Reggio Emilia il 09/11/1961, codice fiscale CMPPLA61S49H223J, di seguito denominato per brevità "soggetto ospitante"

e

il Liceo Scientifico Classico Statale "Ariosto Spallanzani" con sede in Reggio Emilia Piazzetta Pignedoli 2, codice fiscale 80016650352, qui rappresentato dal Dirigente Scolastico e legale rappresentante Dott.ssa Rossella Crisafi, nata a Reggio Emilia il 24/12/1970, codice fiscale CRSRSL70T64H223L, di seguito denominato per brevità "Liceo",

congiuntamente denominate "parti";

PREMESSO CHE

- il MIUR - Dipartimento per la Programmazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, ha emanato l'Avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017, avente per oggetto la realizzazione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, di progetti per il potenziamento delle aree disciplinari di base – lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi, ecc. - in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-202 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

- l'I.C. Don Borghi ha inoltrato l'istanza di partecipazione – Candidatura n. 39495 - su apposita piattaforma, corredata dalla propria proposta progettuale denominata "RECUPERARE e POTENZIARE in CHIAVE INNOVATIVA: una scuola per tutti" volta alla realizzazione di interventi innovativi, in orario extrascolastico, sia di potenziamento delle competenze di base, sia di recupero mirato a sanare le difficoltà di apprendimento anche mediante l'organizzazione di laboratori impostati con modalità di tutoraggio ed insegnamento peer to peer;

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005311 - 31/10/2018 - IV5 - U

- l'I.C. è utilmente collocato nella graduatoria formulata dalla Commissione di valutazione ed approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV, in data 29 dicembre 2017, prot. n. 38439;

- l'I.C. ha ottenuto, con nota n. 196 del 10/01/2018, l'autorizzazione a realizzare le azioni volte all'innalzamento delle competenze di base e al rafforzamento degli apprendimenti attraverso azioni formative per tutti i moduli presentati;

- il Decreto Interministeriale 44/2001, all'art. 31, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

- nell'ambito del Progetto PON Competenze di base è previsto anche il coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni a titolo gratuito con vari soggetti o scuole per la realizzazione dei moduli di progetto;

- le parti hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione delle attività relative al progetto di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base: F.S.E. - P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" "RECUPERARE e POTENZIARE in CHIAVE INNOVATIVA: una scuola per tutti" in favore di un reale e concreto ampliamento dell'Offerta Formativa con Azioni che incidano sulla didattica quotidiana e sull'innalzamento dei livelli delle competenze degli alunni coinvolti;

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/2005, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche

convengono e stipulano la seguente

CONVENZIONE

Art. 1

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2

1. Con il presente accordo, stipulato ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 2, del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, le parti, ciascuna per le proprie competenze, intendono attuare il progetto "RECUPERARE e POTENZIARE in CHIAVE INNOVATIVA: una scuola per tutti" diretto a perseguire l'obiettivo di qualificare e ampliare l'offerta formativa della scuola attraverso la realizzazione di laboratori ed azioni volti al miglioramento delle competenze di base, in particolare in ambito matematico in orario extrascolastico, come da F.S.E. - P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", Avviso 1953 del 21/02/2017 pubblicato su sito MIUR.
2. A tal fine la struttura ospitante, si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture **n. 4** soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta del Liceo.

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005311 - 31/10/2018 - IV5 - U

Art. 3

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor, designato dal Liceo, e da un tutor formativo del soggetto ospitante.
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è di entrambe le parti, ognuna per le proprie competenze.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 4

1. Il **docente tutor** del Liceo svolge le seguenti funzioni:
   a) elabora, insieme al tutor del soggetto ospitante, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
   b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor del soggetto ospitante, il corretto svolgimento;
   c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor del soggetto ospitante;
   d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
   e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
   f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
   g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
   h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il **tutor formativo** del soggetto ospitante svolge le seguenti funzioni:
   a) collabora con il tutor del Liceo alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
   b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
   c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
   d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005311 - 31/10/2018 - IV5 - U

altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
f) fornisce al Liceo gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, i due tutor dovranno collaborare al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo al docente tutor affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 5

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 6

1. L'istituto superiore assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al Liceo.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 l'istituto superiore si fa carico dei seguenti obblighi:
- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs.81/2008.

Art. 7

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
c) consentire al tutor del Liceo di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005311 - 31/10/2018 - IV5 - U

lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;

d) informare il Liceo di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
e) individuare il tutor formativo in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 8

1. La presente convenzione decorre dalla data sopraindicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. E' in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al Liceo di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Art. 9

1. Il soggetto ospitante fa presente, ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/03, codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016, che i dati personali forniti dal Liceo o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta dalla disposizione di legge la facoltà di accedervi.
2. Relativamente ai dati personali dei quali verrà a conoscenza, il Liceo è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi delle vigenti norme.

Letto, confermato e sottoscritto.

Istituto Comprensivo Statale "Don Pasquino Borghi"
(Soggetto ospitante)
D.S. Dott.ssa Paola Campo

……

Liceo Scientifico Classico Statale "Ariosto Spallanzani"
(Liceo)
D.S. Dott.ssa Rossella Crisafi

……

[Firme autografe sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]