ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

Prot. 4842 del 10/10/2018

Oggetto: CONTRATTO DI SERVIZI PER LAFORMAZIONE IN AMBITO LINGUISTICO
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-229 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
CUP H85B17000560007
CIG ZA92493718

TRA

l'Istituto Comprensivo "Don Borghi", rappresentato legalmente da **dott.ssa Paola Campo Dirigente Scolastico**, nata a Reggio Emilia il 09/11/1961 e domiciliata, per la sua carica, a Reggio Emilia, in Via Pascal, 81 - Rivalta, Codice Fiscale 91088320352

E

LINGUA POINT s.r.l. Formazione e Servizi Linguistici, – ubicata in via Cecati, 5/b. – 42123 Reggio Emilia (RE) **P. IVA 01601770355,** legalmente rappresentata dal **Sig. Carpi Alfredo** nato a Reggio Emilia il 01/06/1967 e residente ad Albinea in Via Cosmi, 1 **C.F. CRPLRD67H01H223D**

CONSIDERATO E PREMESSO

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- il del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, in particolare l'art.36, e ss.mm.ii. D.Lgs. n. 56 del 19/4/2017 art. 25;
- i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

- la nota Prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001953.21-02-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 in cui è riportato " nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere, priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua", vale a dire cittadini stranieri o italiani, che per derivazione famigliare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive, tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di avere seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo ovvero il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma
- le delibere n 3 del Collegio Docenti del 05/04/2017 e n. 21 del Consiglio di Istituto del 26/04/2017, nella quale gli stessi esprimono parere favorevole ed approvano la partecipazione all'avviso prot. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- il Piano presentato con Candidatura n. 39495 in data 17/05/2017;
- la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/196 del 10 gennaio 2018, con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/i.
- le indicazioni MIUR, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;
- le note dell'Autorità di Gestione e in particolare:
  Nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 contenente "indicazioni in merito a attività di formazione- iter di reclutamento del personale "esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
  Nota prot. 35926 del 21/09/2018 contenente "Nota Prot. AOODGEFID\ 34815 DEL 02/08/2017 – ERRATA CORRIGE.
  Nota prot. n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- la delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 28/02/2018 con la quale lo stesso autorizza l'assunzione a bilancio del relativo impegno di spesa per la realizzazione delle attività previste all'interno del progetto PON autorizzato con la suddetta nota **(Codice Identificativo 10.2.2A.FSEPON-EM-2017-229)**;
- il proprio decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al PON in oggetto, ivi compresa la variazione al Programma Annuale 2018, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 1095 del 28/02/2018;
- il regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) da impiegare nella realizzazione di progetti con particolare riferimento ai Progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei P.O.N. 2014-2020, approvato dal C.I. con delibera n. 22 del 17/05/2018;

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

- la necessità di disporre di esperti con competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;
- l'assenza di specifiche Convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto la fornitura di servizi di formazione linguistica comparabile con quella che si intende acquisire, con certificazioni ed esami da svolgere presso le singole sedi scolastiche;
- altresì l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi di formazione linguistica con le modalità previste D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
- la propria Determina dirigenziale prot. n. 3915 del02/08/2018;
- l'Avviso Pubblico prot. n. 3917 del 02/08/2018, di affidamento a soggetti esterni della formazione in ambito linguistico;
- le offerte pervenute nei termini previsti dall'Avviso Pubblico sopra citato;
- il verbale di valutazione delle candidature pervenute prot. n. 4106 del 30/08/2018, predisposto dalla Commissione nominata all'uopo dal Dirigente Scolastico con prot. n. 4048 del 27/08/2018;
- il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4107 del 30/08/2018;
- l'assenza di reclami presentati nei termini previsti dal suddetto decreto;
- il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. n. 4195 del 05/09/2018;
- i controlli sui requisiti di legge relativi all'operatore economico di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e relative Linee Guida ANAC, con esito positivo;
- il decreto di aggiudicazione definitiva prot. n. 4756 del 03/10/2018;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

Il presente contratto di servizi per prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, sottoscritto con l'ente di formazione e Servizi Linguistici Lingua Point, individuato quale destinatario dell'affidamento di incarichi di docenza madrelingua nell'ambito del progetto **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) di cui all'**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-229** a norma del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha validità esclusivamente per l'a.s. 2018/2019.

Art. 2

LINGUA POINT s.r.l. Formazione e Servizi Linguistici", nella persona del Dott. **Carpi Alfredo,** quale legale rappresentante, si impegna a prestare attraverso i propri esperti madre lingua, la propria attività professionale per raggiungere i seguenti obiettivi e con le seguenti modalità:

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

MODULO	Descrizione sintetica	Destinatari	Durata	Sede
INGLESE English is the best	Modulo finalizzato al potenziamento delle abilità audio-orali e della conoscenza della lingua inglese con svolgimento di esame finale, conseguimento di Livello **A1-A2 ed eventuale certificazione Flyers**. Approccio basato sulla simulazione di situazioni, dibattiti, tempi e regole precise, su lavoro collaborativo, interviste storiche e letterari finalizzati allo sviluppo del lessico e delle abilità orali. Incontri da 1.30 – 2 ore ciascuno a cadenza settimanale.	Max 30 alunni 2^ e 3^ scuola secondaria di 1° grado	30 ore anche frazionabili Periodo: dicembre 2018 - maggio 2019	c/o SMS Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta
INGLESE English is the best 2	Modulo finalizzato al potenziamento delle abilità audio-orali e della conoscenza della lingua inglese con svolgimento di esame finale con conseguimento di Livello **A2 e certificazione KET**. Approccio basato sulla simulazione di situazioni, dibattiti, tempi e regole precise, su lavoro collaborativo, interviste storiche e letterari finalizzati allo sviluppo del lessico e delle abilità orali. Incontri a cadenza settimanale.	Max 30 alunni 2^ e 3^ scuola secondaria di 1° grado	30 ore anche frazionabili Periodo: dicembre 2018 - maggio 2019	c/o SMS Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta
INGLESE English full immersion 1	Modulo finalizzato a rafforzare l'apprendimento della lingua inglese in vista anche del passaggio ad altro ordine di scuola, soprattutto sulle abilità orali, con eventuale **certificazione Movers**. Approccio basato su giochi di ruolo, progettazione partecipata, social reading, giochi di squadra... Previsto test finale valutato, insieme al percorso di miglioramento e impegno mostrato in itinere. Incontri a cadenza settimanale.	Max 30 alunni 4^ e 5^ scuola Primaria Rivalta	30 ore anche frazionabili Periodo: ottobre 2018 - febbraio 2019	c/o SMS Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta
INGLESE English full immersion 2	Modulo finalizzato a rafforzare l'apprendimento della lingua inglese in vista anche del passaggio ad altro ordine di scuola, soprattutto sulle abilità orali, , con eventuale **certificazione Movers**. Approccio basato su giochi di ruolo, progettazione partecipata, social reading, giochi di squadra... Previsto test finale valutato, insieme al percorso di miglioramento e impegno mostrato in itinere. Incontri a cadenza settimanale.	Alunni 4^ e 5^ scuola Primaria Ghiarda-San Bartolomeo	30 ore frazionabili Periodo: febbraio 2019 - maggio 2019	c/o Primaria Ghiarda Via Ghiarda 28 Rivalta

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

Art. 3

LINGUA POINT s.r.l. Formazione e Servizi Linguistici si impegna,ai fini di cui all'art. 2, a:

⇒ fornire docenti madrelingua per l'espletamento dei 4 moduli concordati, assumendosi la responsabilità di verificare che i requisiti e le competenze dei docenti incaricati siano conformi alle richieste del bando aggiudicato;

⇒ coordinare la propria attività con tutto il personale coinvolto nel progetto, programmando con questi una scaletta dei lavori;

⇒ assumere, nel corso dell'espletamento delle prestazioni professionali, la responsabilità e gli obblighi previsti dagli art. 2043-2047-2048-2051-2055 del codice civile dei propri incaricati.

Art. 4

Gli Esperti docenti madre lingua avranno il compito di:

- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- curare la progettazione delle attività didattiche, la programmazione e la realizzazione delle attività didattiche, in stretto raccordo con il tutor e il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscita sul territorio;
- individuare strategie per la partecipazione attiva e l'inclusione degli alunni con Dsa, BES e/o DA;
- adempiere agli obblighi specifici previsti dal bando:
  - verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
  - inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
  - verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
  - trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.
- di inserire i dati all'interno del sistema informativo predisposto per la registrazione delle presenze;
- di informare tempestivamente il Dirigente scolastico qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi. Nel qual caso il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti;
- di predisporre e consegnare materiale di tipo documentario fornendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario e notificando tempestivamente al referente per la valutazione del Progetto le iniziative intraprese;
- di partecipare alla manifestazione finale se prevista;
- di rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004842 - 10/10/2018 - VI2 - U

Art. 5

L'istituto comprensivo Don Borghi di Rivalta, a fronte dell'attività effettivamente svolta e documentata dall'ente di formazione linguistica Lingua Point, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo pari a € 2.000,00 per modulo, per n. 30 ore di docenza ognuno – totale 120 ore complessive - , articolate sulla base della struttura e del calendario del singolo modulo.

Per quanto sopra esposto sarà corrisposto un compenso massimo di € 8.000,00 (ottomila euro/00) esente IVA ai sensi e per gli effetti del DPR 633/72 ART.10, come da preventivo allegato.

Il pagamento avverrà previa presentazione di fatturazione elettronica come da articolo 1 della Legge n. 244/2007, oltre al DURC, alla dichiarazione L. 136/2010 e al DGUE.

La somma verrà liquidata in misura delle attività personalmente e realmente rese e a conclusione dell'espletamento di tutti i compiti previsti dall'art. 3 del presente contratto.

Art. 6

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali, di riferimento del presente incarico.

Art. 7

L'amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal contratto, con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, nell'eventualità che il prestatore d'opera non assolva le prestazioni concordate. In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte del prestatore d'opera, l'amministrazione scolastica ha diritto di chiedere il risarcimento del danno conseguente.

Art. 8

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/03, codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016, che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro autonomo. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta dalla disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi.

Art. 9

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni del D.Lgs. 56/2017. Nel caso di controversie il foro è quello di Reggio Emilia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico protempore Dott.ssa Paola Campo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Campo

Il Rappresentante Legale Lingua Point
Sig. Alfredo Carpi

LINGUA POINT S.r.l.
Via Cecati, 5/B - 42100 REGGIO EMILIA
Tel. 0522 453116 r.a. - Fax 0522 437151
Tribunale 24747 - C.C.I.A.A. 198663
S.r.l. Capitale € 10.329,13 int. vers.
Partita IVA 01601770355

[Firme autografe sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993]

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA