ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004051 - 27/08/2018 - IV5 - I

Prot. 4051 del 27/08/2018

All'Albo On Line
Al Sito Web
Agli atti

Oggetto: DETERMINA DIRIGENZIALE
Avviso interno per DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' personale A.T.A. **Assistente Amministrativo / Collaboratore scolastico** di supporto al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-229 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
CUP H85B17000560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.Lg.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, in particolare l'art.36, e ss.mm.ii. D.Lgs. 56 del 19/4/2017 art. 25;

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTA la nota Prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0001953.21-02-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004051 - 27/08/2018 - IV5 - I

VISTE le delibere n 3 del Collegio Docenti del 05/04/2017 e n. 21 del Consiglio di Istituto del 26/04/2017, nella quale gli stessi esprimono parere favorevole ed approvano la partecipazione all'avviso prot. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/196 del 10 gennaio 2018, con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/i.

VISTE le indicazioni MIUR, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;

VISTE le note dell'Autorità di Gestione e in particolare:
- Nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 contenente "indicazioni in merito a attività di formazione- iter di reclutamento del personale "esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- Nota prot. 35926 del 21/09/2018 contenente "Nota Prot. AOODGEFID\ 34815 DEL 02/08/2017 – ERRATA CORRIGE.
- Nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTO il Piano presentato con Candidatura n. 39495 in data 17/05/2017;

VISTA la delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 28/02/2018 con la quale lo stesso autorizza l'assunzione a bilancio del relativo impegno di spesa per la realizzazione delle attività previste all'interno del progetto PON autorizzato con la suddetta nota (**Codice Identificativo 10.2.2A.FSEPON-EM-2017-229)**;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al PON in oggetto, ivi compresa la variazione al Programma Annuale 2018, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 1095 del 28/02/2018;

RILEVATO che nell'ambito del progetto autorizzato è necessario impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio, sia per compiti di supporto amministrativo sia per compiti ed attività ausiliarie;

RITENUTO necessario procedere in merito

DETERMINA

ART. 1 – OGGETTO

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente avviso.

2. Per la realizzazione del progetto **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) di cui all'**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-229** si dà avvio al procedimento di reclutamento interno, previo avviso, per il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:
- assistente amministrativo
- collaboratore scolastico

disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004051 - 27/08/2018 - IV5 - I

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 e termineranno comunque entro il 31 agosto 2019 (entro il 31 dicembre 2019 tutte le attività devono essere rendicontate).

3. Le attività di cui trattasi, suddivise in otto moduli, si svolgeranno con le seguenti modalità:

MODULO DIDATTICO	TITOLO	DESTINATARI	DURATA
10.2.2A – Competenze di Base. MATEMATICA	Recuperare la matematica con gli studenti delle superiori	Alunni della scuola secondaria di 1° grado Don Borghi	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. MATEMATICA	Le leggi matematiche ed il rapporto con la realtà delle scienze	Alunni della scuola secondaria di 1° grado Don Borghi	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. MATEMATICA	La matematica è un gioco intelligente	Alunni della scuola Primaria Rivalta	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. MATEMATICA	La matematica è un gioco anche se non sembra	Alunni della scuola Primaria San Bartolomeo	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. INGLESE	English is the best	Alunni della scuola secondaria di 1° grado Don Borghi	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. INGLESE	English is the best 2	Alunni della scuola secondaria di 1° grado Don Borghi	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. INGLESE	English full immersion 1	Alunni della scuola Primaria Rivalta	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore
10.2.2A – Competenze di Base. INGLESE	English full immersion 2	Alunni della scuola Primaria Ghiarda	SETTEMBRE 2018 GIUGNO 2019 Per n. 30 ore

In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

⇒ COLLABORATORI SCOLASTICI
N. figure richieste: fino a 10 collaboratori scolastici;
Impegno orario totale presunto: 240 ore complessive;
Descrizione attività:
- aprire e chiudere dei locali scolastici sede delle attività;
- riassettare i locali utilizzati;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

⇒ ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
N. figure richieste: fino a 2 assistenti amministrativi;
Impegno orario totale presunto: 50 ore complessive;
Descrizione attività:
collaborare con il DSGA per

- predisporre e curare gli atti amministrativo-contabili
- aggiornare i documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001
- predisporre i contratti e/o gli incarichi da stipulare con il personale e le relative tabelle di liquidazione
- liquidare i compensi a tutto il personale coinvolto
- effettuare tutti i versamenti contributivi e fiscali
- registrare nel sito PERLAPA (Anagrafe Prestazioni) gli incarichi e/o i contratti stipulati
- curare gli atti relativi alle spese di pubblicità e/o alle eventuali spese di trasporto, di materiale (richiesta preventivi, indagine di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), ecc
- pubblicare all'albo online del sito istituzionale e nell'apposita sezione del sito dedicata ai PON 2014-2020, tutti gli atti inerenti il Progetto
- registrare sulla piattaforma "Portale - PON 2014-2020 – INDIRE" tutti gli atti richiesti
- fornire indicazioni e controllare le attività del personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto
- predisporre i necessari monitoraggi e/o rendiconti richiesti.

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'affidamento degli incarichi avverrà sulla base della dichiarazione di disponibilità del personale interessato, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.

ART. 3 – VALORE PRESUNTO DELLA PRESTAZIONE

Il compenso del personale, è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:
MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo lordo dipendente
AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50
AREA B – Assistenti Amministrativi € 14,50

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO e TEMPI DI ESECUZIONE

1. La durata dell'incarico andrà dalla data di affidamento fino al termine della progettualità avviata nell'ambito del Progetto PON FSE 1953 "Progetti per il potenziamento delle competenze di base" riferita ai singoli moduli.

2. Le attività potranno essere realizzate a partire dal mese di settembre 2018 e dovranno concludersi necessariamente entro il 31 agosto 2019.

ART. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

2. La presente determina viene assunta in conformità all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 quale "determinazione a contrarre". La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli aspiranti nell'avviso interno.

ART. 6 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1 L'amministrazione aggiudicatrice è questo Istituto Scolastico i cui dati sono di seguito riportati:
ISTITUTO COMPRENSIVO DON BORGHI DI RIVALTA (RE)

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004051 - 27/08/2018 - IV5 - I

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

Rivalta, Via Pascal, 81 – 42123 Reggio Emilia - codice fiscale: 91088320352
Tel.: 0522585751 e-mail: reic81400x@istruzione.it p.e.c.: reic84300x@pec.istruzione.it
Sito: www.icdonborghi-re.gov.it-
codice meccanografico: REIC81400X

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004051 - 27/08/2018 - IV5 - I

ART. 7 – PUBBLICITA' della PROCEDURA

1. Gli avvisi, insieme ad ogni altro documento utile relativo alla procedura, saranno pubblicati nelle seguenti sezioni del sito dell'istituzione scolastica:
- "Albo pretorio"
- "Amministrazione trasparente"
- area specifica dedicata "Fondi strutturali europei PON2014/2020"
e allegati in piattaforma GPU, come previsto dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione.

2. Tutti gli aspiranti, in possesso dei requisiti previsti nell'avviso, possono inviare la loro candidatura.

ART. 8 TRATTAMENTO DATI

1. Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdonborghi-re.gov.it all'albo pretorio e nell'apposita sezione destinata ai PON 2014-2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Beatrice Menozzi

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi