ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

Prot. 4594 del 09/09/2019

All'Albo On Line
Al Sito Web
Agli atti

Oggetto: PROROGA PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI: ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - **Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali
Avviso Prot. N. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"
CUP H87I18000730007

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE
DEGLI ESPERTI, TUTORS e FIGURE AGGIUNTIVE INTERNI
per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al
Progetto PON FSE "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"
PROROGA DELL'AVVISO PROT. N. 4368 DEL 26/08/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTA la nota Prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0003340.23-03-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

VISTE le delibere n 3 del Collegio Docenti del 05/04/2017 e n. 21 del Consiglio di Istituto del 26/04/2017, nella quale gli stessi esprimono parere favorevole ed approvano la partecipazione all'avviso prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTOil Piano presentato da questo istituto ed acquisito dal sistema MIUR con candidatura n. 46676 in data 13/06/2017;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/23575 del 23 luglio 2018, con oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-188;

VISTE le indicazioni MIUR, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;

VISTE le note dell'Autorità di Gestione e in particolare:
- Nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 contenente "indicazioni in merito a attività di formazione- iter di reclutamento del personale "esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- Nota prot. 35926 del 21/09/2018 contenente "Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – ERRATA CORRIGE".
- Nota prot. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 18/12/2018 con la quale lo stesso autorizza l'assunzione a bilancio del relativo impegno di spesa per la realizzazione delle attività previste all'interno del progetto PON autorizzato con la suddetta nota (**Codice Identificativo 10.2.5A.FSEPON-EM-2018-188);**

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al PON in oggetto, ivi compresa la variazione al Programma Annuale 2018, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 6292 del 18/12/2018;

VISTO il regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) da impiegare nella realizzazione di progetti con particolare riferimento ai Progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei P.O.N. 2014-2020, approvato dal C.I. con delibera n. 22 del 17/05/2018;

RILEVATA la necessità di disporre di esperti, tutors e di figure aggiuntive con competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;

VISTA la propria determina di indizione della procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali interne/esterne – esperti, tutor e figure aggiuntive - prot. n. 4367 del 26/08/2019;

VISTO l'Avviso interno di selezione prot. n. 4368 del 26/08/2019;

VISTE le candidature pervenute in numero insufficiente rispetto al fabbisogno di figure professionali necessarie alla realizzazione dei moduli di progetto autorizzati;

RAVVISATA l'opportunità di reclutare candidati idonei anche fra il personale a tempo determinato che entrerà in servizio nell'a.s. 2019/2020 a seguito conferimento di incarichi di supplenza per la copertura dei posti ancora vacanti in organico;

VISTA la propria Determina dirigenziale prot. n. 4593 del 09/09/2019;

RITENUTO necessario procedere in merito

EMANA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

la proroga dell'Avviso Pubblico prot. n. 4368 del 26/08/2019, avente per oggetto la selezione e il reclutamento di PERSONALE INTERNO, esperti, tutor e figure aggiuntive, cui demandare le pertinenti attività previste nell'ambito del progetto **Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali di cui all'**Avviso Prot. N. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-118.**

Le attività di cui trattasi, suddivise in tre moduli, si svolgeranno con le seguenti modalità:

MODULO	Descrizione sintetica	Destinatari	Durata	Figure e Competenze	Compenso
EDUCAZIONE ALIMENTARE, CIBO E TERRITORIO Mangiando si impara	Modulo finalizzato al conseguimento del benessere psico-fisico e ad educare gli studenti all'adozione di corretti stili di vita, rispettosi di se stessi e dell'ambiente circostante. Protagonista il cibo, il suo ciclo di produzione, il rapporto cibo e salute, il consumo sostenibile, gli aspetti laboratoriali di chimica degli alimenti, e, soprattutto, la corretta alimentazione. Privilegiato l'approccio pratico e laboratoriale basato su casi concreti, analisi chimiche e visite a stabilimenti alimentari. Prevista verifica finale valutata. Incontri da 2 – 3 ore ciascuno a cadenza settimanale.	Alunni 1^ 2^ e 3^ scuola secondaria di 1° grado c/o SMS Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta	30 ore anche frazionabili Periodo: settembre 2019 - dicembre 2019	1. Esperto (30 ore) Competenze in ambito scientifico, tecnologico e informatico. 2. Tutor (30 ore) 3. Figura Aggiuntiva (20 ore)	1. € 70,00 lordi onnicomprensivi 2. € 30,00 lordi onnicomprensivi 3. € 30,00 lordi onnicomprensivi I compensi comprendono anche le attività di inserimento dati e documentazione. Non sono previsti altri compensi, oltre a quelli indicati.
EDUCAZIONE MOTORIA E SPORT Olimpiadi della danza	Modulo finalizzato allo sviluppo di un rapporto armonico col proprio corpo, favorendo l'autostima e contrastando l'isolamento offerto dai social-network e dalle tecnologie, attraverso la danza. Il percorso culmina con la partecipazione ad una gara tra scuole di Hip Hop, prima a livello locale, poi eventualmente nazionale. La partecipazione attiva avrà ricaduta anche sulla valutazione finale. Incontri da 2 – 3 ore ciascuno a cadenza settimanale.	Alunni 1^ 2^ e 3^ scuola secondaria di 1° grado c/o SMS Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta	30 ore anche frazionabili Periodo: settembre 2019 - dicembre 2019	1. Esperto (30 ore) Competenze in ambito sportivo, in particolare sulla danza HIP HOP. 2. Tutor (30 ore) 3. Figura Aggiuntiva (20 ore)	1. € 70,00 lordi onnicomprensivi 2. € 30,00 lordi onnicomprensivi 3. € 30,00 lordi onnicomprensivi I compensi comprendono anche le attività di inserimento dati e documentazione. Non sono previsti altri compensi, oltre a quelli indicati.
EDUCAZIONE MOTORIA E SPORT Pallavolo che passione	Modulo finalizzato all'avviamento alla pallavolo finalizzato alla capacità di interagire coi pari e conseguire un obiettivo di squadra, promuovendo l'adozione di corretti stili di vita, il rispetto di regole condivise, di se, degli altri e	Alunni 1^ 2^ e 3^ scuola secondaria di 1° grado c/o SMS	30 ore anche frazionabili Periodo: settembre 2019 -	1. Esperto (30 ore) Competenze in ambito sportivo, in particolare sulla pallavolo.	1. € 70,00 lordi onnicomprensivi 2. € 30,00 lordi onnicomprensivi 3. € 30,00 lordi onnicomprensivi

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

	dell'ambiente. Privilegiato un approccio non agonistico per favorire la massima partecipazione e la parità di genere. La partecipazione attiva avrà ricaduta anche sulla valutazione finale. Incontri da 2 – 3 ore ciascuno a cadenza settimanale.	Don Borghi Via Pascal 81 Rivalta	dicembre 2019	2. Tutor (30 ore) 3. Figura Aggiuntiva (20 ore)	I compensi comprendono anche le attività di inserimento dati e documentazione. Non sono previsti altri compensi, oltre a quelli indicati.

Compiti degli esperti, tutors e figure aggiuntive

Gli Esperti (docenti) avranno il compito di:

- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- curare la progettazione delle attività didattiche, la programmazione e la realizzazione delle attività didattiche, in stretto raccordo con il tutor e il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscita sul territorio;
- individuare strategie per la partecipazione attiva e l'inclusione degli alunni con Dsa, BES e/o DA;
- adempiere agli obblighi specifici previsti dal bando:
  - verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
  - inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
  - verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
  - trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.
- di inserire i dati all'interno del sistema informativo predisposto per la registrazione delle presenze;
- di informare tempestivamente il Dirigente scolastico qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi. Nel qual caso il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti;
- di predisporre e consegnare materiale di tipo documentario fornendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario e notificando tempestivamente al referente per -
- la valutazione del Progetto le iniziative intraprese;
- di partecipare alla manifestazione finale se prevista;
- di rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

I Tutors avranno il compito di:

- inserire con regolarità i dati all'interno del sistema informativo predisposto per la registrazione delle presenze;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi. Nel qual caso il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti;

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

- collaborare con l'esperto nella progettazione delle attività didattiche, la programmazione e la realizzazione delle attività, in stretto raccordo con il Dirigente scolastico;
- collaborare con l'esperto nell'individuazione di strategie per la partecipazione attiva e l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) e con disabilità;
- collaborare con l'esperto nelle relazioni con le istituzioni e le associazioni del territorio, in particolare quelle individuate all'interno della presentazione al bando, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- adempiere agli obblighi specifici previsti dal bando;
- collaborare con l'esperto nel verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- collaborare con l'esperto nell'inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- collaborare con l'esperto nella verifica delle competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
- collaborare con l'esperto nel trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti.

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Le Figure Aggiuntive avranno il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- individuare strategie personalizzate per la partecipazione attiva e l'inclusione, con specifico riferimento agli alunni con Bisogni Educativi Speciali E DA;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- adattarsi al calendario delle attività definito dall'Istituto;
- collaborare con l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- collaborare con l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- seguire ogni partecipante (alunno) per 1 ora, in relazione ai bisogni individuati dall'esperto e/o dal tutor;
- documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU";
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a personale interno all'IC Don Borghi, nel rispetto di quanto contenuto nel D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"…"l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa".
Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, l'istituto ricorrerà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola stessa, stipulando contratti di lavoro autonomo o con soggetti esterni o, in alternativa, alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola (Punto a).
Come previsto dal Regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) da impiegare nella realizzazione di progetti, per ciascuna attività o progetto deliberato e rientrante nel PTOF per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto interno/esterno, il Consiglio di Istituto ha deliberato i requisiti che, di volta in volta, in base alla valutazione discrezionale di opportunità del Dirigente Scolastico, devono essere posseduti dai medesimi e che danno titolo a precedenze in termini di titoli professionali e di studio/esperienze lavorative.
Nel presente avviso di selezione di esperti, tutor e figure aggiuntive interne saranno valutati, previa comparazione dei curriculum effettuata da Commissione all'uopo nominata, i titoli indicati nelle tabella di seguito riportata (vedi Allegato 2):

	Indicatore	Punteggi (max 60 punti)
1	Diploma di laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto	fino a 105: punti 5 da 106 a 110: punti 10 110 con Lode: punti 11
2	Diploma di specializzazione coerente con l'incarico richiesto (dottorato, master, corso di specializzazione biennale)	fino a 2 titoli: punti 3 (max punti 6)
3	Competenze informatiche certificate (ove funzionali)	fino a 2 titoli: punti 2 (max punti 4)
4	Competenze linguistiche certificate (ove funzionali)	Livello B2: punti 2 Livello C1: punti 4 Livello C2: punti 6
5	Esperienza di docenza specifica in ambito scolastico	fino a 5 anni: punti 1 ogni anno (max punti 5) oltre 5 anni: punti 2 ogni anno (max punti 10)
6	Esperienza di docenza specifica in ambito non scolastico e/o in progetti del settore di pertinenza	fino a 5 esperienze: punti 1 ogni esperienza (max punti 5)
7	Esperienze di collaborazione documentata con Enti, Università, associazioni professionali o altro se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)
8	Esperienza di docenza nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	fino a 3 esperienze: punti 3 ogni esperienza (max punti 9)

Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda dovrà essere compilata in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato (Allegato 1).
La domanda dovrà essere recapitata a mezzo brevi manu, posta elettronica, posta certificata (PEC), lettera raccomandata (non fa fede il timbro postale) all'Istituto Comprensivo Don Borghi di Rivalta, Via Pascal, 81 - 42123Reggio Emilia (Re), E-mail: reic81400x@istruzione.it - PEC reic81400x@pec.istruzione.it, **entro le ore 10.00 del 19/09/2019**.
Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale).

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia
Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352
reic81400x@istruzione.itPec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

La domanda (Allegato 1), firmata in originale dall'esperto, dovrà contenere:
a) Generalità, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, eventuale casella di posta elettronica;
b) Dichiarazione di possedere i requisiti di accesso;
c) Dichiarazione di accettare senza riserve il calendario e l'orario che sarà fissato dall'istituzione scolastica successivamente;
d) Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
e) Dichiarazione di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
f) Dichiarazione di non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. e di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una P.A;
g) Dichiarazione di non essere stato interdetto da pubblici uffici;
h) Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni;
i) Dichiarazione relativa all'accettazione di rescissione del contratto da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento lo ritenesse opportuno, qualora venga a presentarsi inadempienza da parte dell'esperto, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.

La domanda dovrà essere corredata da:
1. Griglia di valutazione debitamente compilata (Allegato 2).
2. Curriculum vitae in formato europeo e in forma priva di dati sensibili.

Affidamento degli incarichi

Le candidature pervenute nei termini saranno valutate e comparate da apposita commissione in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l'ammissione alla selezione).
A ciascun requisito richiesto sarà attribuito un punteggio come da indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2).
A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.
Si precisa che:
a) L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati.
b) Si procederà, comunque, al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.
c) La graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul sito istituzionale http://www.icdonborghi-re.edu.it.
d) Contro l'esito della procedura è ammesso reclamo entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.
e) Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.
f) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora fosse rispondente ai requisiti richiesti.
g) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati.

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

h) L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.
i) Questo Istituto ha facoltà di non dar luogo al presente avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, di non procedere alla stipula del contratto per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
L'affidamento dell'incarico avverrà tramite provvedimento firmato dal Dirigente Scolastico.

Durata dell'incarico e compenso

Per le prestazioni rese, al personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi omnicomprensivi specificati nei sopraelencati moduli, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, così come previsto dal Piano Finanziario di riferimento.
La liquidazione del compenso avverrà al termine delle attività progettuali, previa rendicontazione avvenuta per le ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato e solo dopo l'effettiva erogazione da parte del MIUR dei fondi a ciò destinati.
Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e ss.mm.ii..

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdonborghi-re.edu.it all'albo pretorio e nell'apposita sezione destinata ai PON 2014-2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Campo

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004594 - 09/09/2019 - IV5 - I

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA